



Termelési logisztika I.

- 1. Termelési logisztika alapjai, sajátosságai az ipari vállalatok életében**
 - a.) Mivel is foglalkozik a termelési logisztika/logisztikus?
 - b.) Milyen munkakörökben dolgoznak a termelési logisztikusok?
 - c.) Mik a terület sajátosságai, mire kell nagyon figyelni?

- 2. A termelési logisztika szereplői – élén az emberrel**
 - a.) Beszállító → mi → vevő
 - b.) Belső és külső vevők, vagyis ki-mindenkinek kell megfelelnünk?
 - c.) ...az exceltől a vállalatirányítási rendszereig...
 - d.) Mi az én szerepem és feladatom a folyamatban, mint termeléstervező?

- 3. Kikkel dolgozik együtt a termelési logisztikus? Hogyan lehet sikeres?**
 - a.) Társosztályokkal való hatékony együttműködés
 - b.) Összevont munkakörök (pl. tervező-beszerező) szerepe, felelősségei, lehetőségei
 - c.) Ki a valódi felettes? (vevő)

- 4. Termelés tervezéssel kapcsolatos alapfogalmak és azok alkalmazása**
 - a.) Gyártás (mintagyártás, kiszériás gyártás, közepes-és nagyszériás gyártások)
 - b.) Belső és külső gyártási megrendelő kezelése
 - c.) MOQ (minimális rendelési mennyiség), MPQ (minimális gyártási mennyiség)
 - d.) Kapacitástervezés (ember-gép-anyag-műszak összehangolása a törvényi lehetőségekkel)
 - e.) Durvaterv, finomterv – Mire jó, miért szükséges?
 - f.) Rövid, közép – és hosszútervezés → tankönyv és a valóság kapcsolata
 - g.) Tervezési eszközök (manuális tervezéstől az MRP-ig) sajátosságai
 - h.) Nyomonkövetés, FIFO elv betartása
 - i.) Készletek fajtái (alapanyag, félkész, késztermék) és azok kezelése
 - j.) Biztonsági készletezés (vevő által előírt, magunk által definiált készletek)

- 5. Excess, obsolete, scrap**
 - a.) Mi minősül excessnek, azaz mikortól beszélünk készlet többletről? Mit lehet ilyenkor tenni nekünk, termelési logisztikusoknak?
 - b.) Hogyan keletkezik az obsolete? Mit tehetünk ellene? Mit csináljunk vele, ha van?
 - c.) Selejt – kinek a felelőssége, hogyan kezeljük? Milyen hibákat, rossz szokásokat ne kövessünk el?



Termelési logisztika II.

6. Logisztikai húzó – és tolórendszerek (termelési LEAN)

- a.) Kanban – Hogyan és hol alkalmazzuk leginkább?
- b.) JIT, JIS – Miért kérik tőlünk? Hogyan felelhetünk meg neki?

7. Termelés tervezés folyamata

Igény keletkezése → anyag és kapacitás ellenőrzése → belső termelési megrendelő → vevői visszaigazolás → termelési folyamat nyomon követése → készrejelentés → kiszállítás

Durvatervezés és finomtervezés menete

Gyakorlati példákon keresztül a teljes folyamat bemutatása egy jól működő ERP rendszerben és manuális rendszerben egyaránt.

8. A termeléstervezés alapja: kapacitástervezés

- a.) Gyártósorok, gépek, emberek kapacitása – Miért és hogyan kell ezzel számolnom?
- b.) Gyártási selejt tervezése – Zéró PPM elvárás és a valóság
- c.) MOQ, MPQ – A gazdaságosság elvét követni kell
- d.) Törvény adta lehetőségek (műszakszám, túlóra, megrendelés vállalásával kapcsolatos törvényi lehetőségek és kötelezettségek)

9. Az „Early Warning” fogalma és jelentősége

- a.) Mennyire kell/lehetek transzparens a vevőimmal? (belső és külső vevők)
- b.) Mi van, ha biztosan nem teljesül? (zárolás, áramszünet, sztrájk, stb.)
- c.) Főbb üzleti kultúrális sajátosságok (keleti, amerikai, európai), nem szállítás esetén reakciók és azok kezelése

10. Törvényi előírások, adott szó, ígéret

- a.) Visszaigazolással kapcsolatos tudnivalók, azok jogi oldala
- b.) Kötbérezés
- d.) Meddig tart az én felelősségem a teljesítést illetően?
- e.) Mit tehetek/kell tennem akadályoztatás esetén? (eszkaláció, külső segítség bevonása)